Администрация муниципального образования

«Пологозаймищенский сельсовет»

Ахтубинский район Астраханская область

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.09.2021 № 33

**О подготовке проекта о внесении**

**изменений в Правила землепользования**

**и застройки муниципального образования**

**«Пологозаймищенский сельсовет»**

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования

«Пологозаймищенский сельсовет», администрация муниципального образования

«Пологозаймищенский сельсовет»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Подготовить проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет» (далее – проект изменений в Правила);
2. Создать комиссию по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет» (далее - комиссия) (приложение №1);
3. Утвердить Положение о комиссии по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет» (приложение №2)
4. Утвердить Порядок и сроки проведения работ по внесению изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет» (приложение № 3).
5. Обнародовать данное постановление в соответствии с Положением о порядке ознакомления граждан с нормативными актами органов местного самоуправления в МО «Пологозаймищенский сельсовет».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Пологозаймищенский сельсовет» Курбатов В.А.

Приложение № 1 к

постановлению администрации

муниципального образования

«Пологозаймищенский сельсовет»

от 28.09.2021 № 33

**СОСТАВ**

**КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В**

**ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОЛОГОЗАЙМИЩЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель комиссии:**  Курбатов Вячеслав Анатольевич | Глава муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет» |
| **Заместитель председателя комиссии:**  Макухин Алексей Васильевич | Заместитель председателя Совета муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет»  (по согласованию) |
| **Секретарь комиссии:**  Панфилова Галина Викторовна | Начальник отдела по общим вопросам администрации  муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет» |
| **Члены комиссии:** | |
| Остапенко Елена Николаевна | Депутат Совета муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет» (по согласованию) |
| Ткачева Елена Сергеевна | Депутат Совета муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет» (по согласованию) |
| Чаусова Ольга Александровна | Депутат Совета муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет» (по согласованию) |

Приложение № 2 к

постановлению администрации

муниципального образования

«Пологозаймищенский сельсовет»

от 28.09.2021 № 33

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В**

**ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОЛОГОЗАЙМИЩЕНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**1. Общие положения**

* 1. Настоящее Положение определяет компетенцию и порядок работы комиссии по подготовке проектов о внесении изменений в Правила землепользования и застройки (далее – Правила), проектов решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектов решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет» (далее - комиссия).
  2. Комиссия создана с целью соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства по проектам правил землепользования и застройки, проектам, предусматривающим внесение изменений в правила землепользования и застройки, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
  3. Настоящее Положение определяет задачи, функции, состав, порядок работы и полномочия комиссии по подготовке вышеуказанных проектов.
  4. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом и осуществляет свою работу в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=684EF896B02377E2E7B791579A2E5987460745E545A84DDAA0B859n0m2E) Российской Федерации, Земельным [кодексом](consultantplus://offline/ref=684EF896B02377E2E7B791579A2E5987460D43E54FFC1AD8F1ED5707DAn4mDE) Российской Федерации, Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=684EF896B02377E2E7B791579A2E5987460E4BE14AFE1AD8F1ED5707DA4DB75099522D0DE544B092nAm2E) Российской Федерации, Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=684EF896B02377E2E7B791579A2E5987460D42E947FB1AD8F1ED5707DAn4mDE) Российской Федерации, Федеральными законами и законами Астраханской области, муниципальными правовыми актами МО «Ахтубинский район» и МО «Пологозаймищенский сельсовет», настоящим Положением.

1. **Задачи и функции комиссии**

Задачами Комиссии являются:

2.1. создание условий для устойчивого развития территории на основе Генерального плана сельского поселения, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия;

2.2. создание условий для планировки территорий муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет»;

2.3. обеспечение соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства;

2.4. организация процесса последовательного формирования и совершенствования

регулирования землепользования и застройки на территории муниципального образования

«Пологозаймищенский сельсовет» (подготовка проектов о внесении изменений в Правила);

2.5. рассмотрение предложений заинтересованных лиц о внесении изменений в Правила

землепользования и застройки в связи с нарушением уже возникших прав;

2.6. рассмотрение предложений заинтересованных лиц о предоставлении разрешений на

условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального

строительства,

2.7. рассмотрение предложений заинтересованных лиц на отклонение от предельных

параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.8. Организация и проведение публичных слушаний:

- по проектам о внесении изменений в Правила;

- по проектам документации по планировке территории;

- по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования

земельного участка или объекта капитального строительства;

- по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров

разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2.9. Подготовка заключений:

- о результатах публичных слушаний;

- содержащих рекомендации главе администрации муниципального образования

«Пологозаймищенский сельсовет» о внесении изменений в Правила или об отклонении таких

предложений с указанием причин отклонения (в соответствии с поступившими в Комиссию

предложениями).

2.10. Подготовка рекомендаций Главе муниципального образования «Пологозаймищенский

сельсовет»:

- по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования

земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении

такого разрешения;

- по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров

разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2.11. Рассмотрение спорных вопросов по применению Правил.

2.12. Комиссия не рассматривает заявления в порядке статьи 39 Градостроительного кодекса

Российской Федерации, если земельные участки предоставлены:

- для целей, не связанных со строительством, а именно для установки объектов движимого

имущества (киосков, павильонов, временных объектов торговли, общественного питания

быстрого обслуживания, металлических, железобетонных гаражей и др.), для благоустройства,

открытых стоянок хранения автомобильного транспорта (площадки-парковки), для

огородничества, временных сооружений и т.п.;

- как дополнительные земельные участки (отдельно от основного земельного участка).

Дополнительные земельные участки рассматриваются только в совокупности с основным

земельным участком для последующего его объединения.

2.13. Комиссия не рассматривает проект о внесении изменений в Правила, предусматривающих

приведение данных Правил в соответствие с ограничениями использования объектов

недвижимости, установленными на приаэродромной территории.

1. **Требования к составу и порядку деятельности комиссии.** 
   1. Комиссия создается и прекращает свою деятельность на основании постановления

администрации муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет».

* 1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.
  2. В состав Комиссии могут быть включены представители Совета муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет», государственных органов и иных организаций.
  3. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.
  4. Члены Комиссии заранее уведомляются о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии. Члены Комиссии участвуют в заседаниях лично, без права замены. Замена членов комиссии возможна путем внесения изменений в состав комиссии в установленном порядке. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме за своей подписью. Письменное мнение участвует в голосовании.

3.6. Председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии руководит деятельностью комиссии, председательствует на заседаниях, организует работу комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений.

3.7. Секретарь комиссии:

- по поручению председателя комиссии и (или) заместителя председателя комиссии формирует повестку заседания с учетом предложений, рекомендаций и заключений комиссии по заявкам и обращениям органов местного самоуправления муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет», граждан и юридических лиц;

- оповещает членов комиссии о созыве очередного заседания;

- информирует членов комиссии о повестке заседания не позднее чем за 3 дня до его проведения;

- ведет и оформляет протоколы заседаний комиссии, оформляет рекомендации и заключения комиссии.

В отсутствие секретаря комиссии его обязанности исполняет лицо, уполномоченное председателем комиссии либо его заместителем (в отсутствие председателя комиссии).

3.8. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее пятидесяти процентов установленного числа его членов, в том числе председатель комиссии и (или) заместитель председателя комиссии. При определении правомочности комиссии учитываются присутствующие на заседании члены комиссии и письменные мнения отсутствующих членов комиссии.

3.9. Заседание Комиссии проводится не реже одного раза в месяц при наличии заявлений. Периодичность, время и место проведения заседаний Комиссии определяется председателем Комиссии.

3.10. При возможном возникновении конфликта интересов у членов комиссии в связи с рассмотрением вопросов, включенных в повестку дня заседания комиссии, они обязаны до начала заседания заявить об этом. В этом случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанных вопросов.

3.11. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования с учетом письменных мнений отсутствующих членов комиссии. Члены Комиссии голосуют либо «за», либо «против», голосование «воздержался» не предусмотрено. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

При проведении заочного голосования решения принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заочном голосовании. При этом число членов комиссии, участвующих в заочном голосовании, должно быть не менее половины членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

3.12. По итогам заседания комиссии в течение пяти рабочих дней оформляется протокол, который в течение двух рабочих дней подписывают председательствующий на заседании комиссии и секретарь комиссии. В протоколе отражаются вопросы, внесенные на рассмотрение комиссии, а также принятые по ним решения. К протоколу заседания комиссии прилагаются копии материалов, связанных с темой заседания.

3.13. В заявительном порядке секретарем комиссии представляются выписки из протоколов заседаний комиссии, рекомендаций и заключений комиссии заявителям после утверждения протокола заседания председателем комиссии либо его заместителем (при проведении заседания комиссии в отсутствие председателя комиссии).

3.14. По результату работы Комиссии подготовку протоколов, заключений, рекомендаций Комиссии по рассмотрению на публичных слушаниях вопросов, проектов постановлений администрации по всем направлениям деятельности Комиссии осуществляет глава администрации.

3.15. Материалы, отражающие деятельность Комиссии (протоколы, заключения, рекомендации, постановления) составляют архив Комиссии и хранятся в администрации муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет».

3.16. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет».

1. **Порядок рассмотрения Комиссией предложений о внесении изменений в Правила.**
   1. Изменениями Правил землепользования и застройки считаются любые изменения текста Правил, карты градостроительного зонирования либо градостроительных регламентов.
   2. Основаниями для рассмотрения вопроса о внесении изменений в Правила являются:

- несоответствие Правил землепользования и застройки муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет» Генеральному плану муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет», возникшее в результате внесения изменений в Генеральный план;

- поступление предложений об изменении границ территориальных зон, изменении градостроительных регламентов.

4.3. Предложения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет» в комиссию направляются:

- федеральными органами исполнительной власти в случаях, если Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства федерального значения;

- органами исполнительной власти Астраханской области в случаях, если Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства регионального значения;

- органами местного самоуправления муниципального района в случаях, если Правила могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства местного значения;

- органами местного самоуправления в случаях, если необходимо совершенствовать порядок регулирования землепользования и застройки на соответствующих территории поселения, межселенных территориях;

- физическими или юридическими лицами в инициативном порядке либо в случаях, если в результате применения Правил земельные участки и объекты капитального строительства не используются эффективно, причиняется вред их правообладателям, снижается стоимость земельных участков и объектов капитального строительства, не реализуются права и законные интересы граждан и их объединений;

- уполномоченным федеральным органом исполнительной власти или юридическим лицом, созданным Российской Федерацией и обеспечивающим реализацию принятого Правительством Российской Федерации решения о комплексном развитии территории;

- высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, принявшими решение о комплексном развитии территории, юридическим лицом, созданным субъектом Российской Федерации и обеспечивающим реализацию принятого субъектом Российской Федерации решения о комплексном развитии территории, либо лицом, с которым заключен договор о комплексном развитии территории в целях реализации решения о комплексном развитии территории.

4.4. Предложения указанных лиц оформляются в форме заявления с указанием почтового адреса и контактного телефона по форме согласно [приложениям 1](consultantplus://offline/ref=045CB8FFAB0B9587130411B8978DDA40FEA6F665F587BBF98EB7012C5E1064E8625AA43AE6D085AE990997EDF9CCFB93898F464B7EE0FF50FA464284K6fBK), [2](consultantplus://offline/ref=045CB8FFAB0B9587130411B8978DDA40FEA6F665F587BBF98EB7012C5E1064E8625AA43AE6D085AE990996E4FECCFB93898F464B7EE0FF50FA464284K6fBK) к настоящему Положению с приложением документов, рекомендуемых для обоснования заявлений при рассмотрении комиссией вопросов о внесении изменений в Правила, согласно п. 4.5 настоящего Положения и направляются на рассмотрение комиссии через секретаря комиссии в администрацию муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет» по адресу: 416512, Астраханская область, Ахтубинский район, с.Пологое Займище, ул. Братская, 5а.

Предложения могут содержать материалы на бумажных и электронных носителях. Направленные материалы возврату не подлежат.

4.5. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) материалы по обоснованию предложения о внесении изменений в Правила, которые включают в себя:

- в случае внесения изменений в пояснительную записку Правил со ссылкой на нормы действующего законодательства Российской Федерации;

- в случае внесения изменений в Карту градостроительного зонирования - графические материалы с предложениями по изменению границ зон, схемы размещения Земельного участка (или объекта), фотографии в отношении которой предлагаются изменения, и пояснительную записку с пояснениями предлагаемых изменений с изложением доводов и оснований, со ссылкой на нормы действующего законодательства Российской Федерации, а при необходимости - Проект внесения изменений описания границ территориальной зоны;

2) копии документа, удостоверяющего личность (физического либо представителя юридического лица);

3) копии документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического либо юридического лица, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);

4) копии правоустанавливающих документов на земельный участок (объект капитального строительства), права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

5) копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица или выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

6) копии правоустанавливающих документов на земельный участок (объект капитального строительства), права на который зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

7) копии кадастровой выписки о земельном участке.

Все приложения представляются в двух экземплярах.

4.6. Комиссия в течение 25 календарных дней со дня поступления предложения о внесении изменений в [Правила](consultantplus://offline/ref=045CB8FFAB0B9587130411B8978DDA40FEA6F665F584B6FA8DB4012C5E1064E8625AA43AE6D085AE990995E2FCCCFB93898F464B7EE0FF50FA464284K6fBK) землепользования и застройки муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет» осуществляет подготовку заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении изменений в [Правила](consultantplus://offline/ref=045CB8FFAB0B9587130411B8978DDA40FEA6F665F584B6FA8DB4012C5E1064E8625AA43AE6D085AE990995E2FCCCFB93898F464B7EE0FF50FA464284K6fBK) землепользования и застройки муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет» в соответствии с поступившим предложением или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, и направляет это заключение главе муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет».

4.7. Комиссия на основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их главе муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет».

4.8. Комиссия на основании заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в течение пятнадцати рабочих дней со дня окончания таких обсуждений или слушаний осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет указанные рекомендации главе муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет».

**5. Полномочия комиссии**

Для выполнения возложенных функций комиссия имеет право:

5.1. Запрашивать у организаций, юридических и физических лиц документы, материалы, необходимые для осуществления работы комиссии.

5.2. Контролировать исполнение принятых решений комиссии.

5.3. Осуществлять подготовку предложений главе муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет» по вопросам, связанным с деятельностью комиссии.

4.4. Осуществлять иные права, связанные с деятельностью комиссии, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**6. Ответственность комиссии**

За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функций и полномочий комиссия несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к положению,

утвержденному постановлением

администрации

муниципального образования

«Пологозаймищенский сельсовет»

от 28.09.2021 № 33

В комиссию по подготовке проекта

о внесении изменений в

Правила землепользования и застройки

муниципального образования

«Пологозаймищенский сельсовет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть на заседании комиссии по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет» возможность изменения границ территориальной зоны, включающей земельный участок (учетный номер/кадастровый номер) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

отнесением зоны (схема прилагается) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к территориальной

зоне \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с целью\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение 2 к положению,

утвержденному постановлением

администрации

муниципального образования

«Пологозаймищенский сельсовет»

от 28.09.2021 № 33

В комиссию по подготовке проекта

о внесении изменений в

Правила землепользования и застройки

муниципального образования

«Пологозаймищенский сельсовет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть на заседании комиссии по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет» вопрос о возможности внесения изменений в [Правила](consultantplus://offline/ref=684EF896B02377E2E7B78F5A8C42068244041CED4FFB198FA4B15150851DB105D9122B58A600B99AA1507C55n9m4E) землепользования и застройки муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет», предусмотрев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с целью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение №3 к

постановлению администрации

муниципального образования

«Пологозаймищенский сельсовет»

от 28.09.2021 № 33

Порядок и сроки проведения работ

по внесению изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Пологозаймищенский сельсовет»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Порядок проведения работ по внесению изменений в Правила землепользования и застройки | Сроки проведения работ | Исполнители |
| 1 | Принятие решения о подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки | Сентябрь  2021 года | Глава МО |
| 2 | Проведение работ по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки | Октябрь  2021 года | Председатель комиссии |
| 3 | Направление проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Главе МО, в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, в комиссию на доработку | Октябрь  2021 года | Председатель комиссии |
| 4 | Принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки | Октябрь  2021 года | Глава МО |
| 5 | Опубликование проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки | Октябрь  2021 года | Администрация сельсовета |
| 6 | Проведение публичных слушаний по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки | Ноябрь  2021 года | Председатель комиссии |
| 7 | Обеспечение подготовки заключения о проведении публичных слушаний | Ноябрь  2021 года | Председатель комиссии |
| 8 | Принятие решения об утверждении изменений в Правила землепользования и застройки | Ноябрь  2021 года | Глава МО |